

Kierunkowy Regulamin Praktyk Studenckich kierunku Fizjoterapia Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie

Kierunkowy Regulamin Praktyk Studenckich określa szczegółowe warunki odbywania i zaliczania praktyki - na mocy zarządzenia nr 45/2025 Rektora ANS w Lesznie z dnia 29 września 2025 r. Regulamin Praktyk Studenckich w Akademii Nauk Stosowanych im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie. Kierunkowy regulamin praktyk studenckich dla kierunku Fizjoterapia obowiązuje od dnia 1 października 2025 roku.

§ 1 Wstęp

1. Praktyki są integralną częścią edukacji na jednolitych studiach magisterskich na kierunku Fizjoterapia prowadzonych w Akademii Nauk Stosowanych im. J. A. Komeńskiego w Lesznie.
2. Praktyki semestralne na studiach stacjonarnych trwających 10 semestrów wynoszą 1560 godzin. Liczbę godzin w poszczególnych semestrach roku akademickiego objętych obowiązkiem odbycia praktyk określa program studiów. Studenci odbywają praktyki w miejscu i terminie wynikających z programu studiów oraz na podstawie porozumienia podpisanego przez uczelnię i placówkę. Studenci kierunku Fizjoterapia w pięcioletnim cyklu kształcenia odbywają następujące praktyki: Praktyka asystencka, Wakacyjna praktyka z kinezyterapii, Praktyka z fizjoterapii klinicznej, fizykoterapii i masażu, Wakacyjna praktyka profilowana – wybieralna.
3. W momencie rozpoczęcia praktyki student jest zobowiązany posiadać :
 - aktualną książeczkę zdrowia do celów epidemiologicznych,
 - szczepienia ochronne w zakresie WZW typu B,
 - badania bakteriologiczne kału na nosicielstwo z wynikiem ujemnym,
 - niezbędną odzież ochronną i obuwie oraz identyfikator
 - ubezpieczenie NW i OC – poszerzone o ekspozycję zawodową - student kierunku Fizjoterapia
4. Student zobowiązany jest posiadać książeczkę zdrowia dla celów sanitarno – epidemiologicznych przez cały czas trwania praktyk i udostępnić ją do wglądu: opiekunowi praktyk, pracownikom Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej.
5. W przypadku kontroli, za brak książeczki lub aktualnego wpisu lekarza o zdolności do praktyk zawodowych oraz aktualnego ubezpieczenia NW i OC, odpowiedzialność (również finansową) ponosi student.
6. W przypadku braku niezbędnej do odbycia praktyk odzieży ochronnej i obuwia zamiennego odpowiedzialność, w tym finansową, ponosi student.

7. Opiekun praktyk ma prawo nie przyjąć na zajęcia studenta nieposiadającego schludnej odzieży ochronnej, obuwia zamiennego i identyfikatora. Nieobecność z przyczyn leżących po stronie studenta stanowi nieobecność nieusprawiedliwioną w praktykach – z obowiązkiem ich odpracowania.
8. W uzasadnionych przypadkach losowych, możliwe jest za zgodą Dyrektora Instytutu warunkowe przeniesienie określonego rodzaju praktyk na następny rok .

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Student ma obowiązek odbycia praktyk studenckich.
2. Za godzinę praktyk przyjmuje się godzinę dydaktyczną wynoszącą 45 minut.
3. Praktyki mogą być realizowane w placówkach służby zdrowia, podmiotach leczniczych które realizują świadczenia medyczne w oparciu o umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia lub w formie wolnotariatu w fundacjach dla osób niepełnosprawnych.
4. Studenci odbywają praktyki na podstawie skierowania i porozumienia.
5. Nadzór nad przebiegiem praktyki realizowanej na kierunku Fizjoterapia sprawuje Dyrektor Instytutu Zdrowia i Kultury Fizycznej.
6. Bezpośredni nadzór nad przebiegiem praktyki sprawuje opiekun – pracownik podmiotu leczniczego wyznaczony przez kierownika placówki, który jest magistrem fizjoterapii z minimum 5 letnim stażem pracy.
7. Opiekun praktyki studenckiej ma obowiązek:
 - a. zapewnić bezpośredni nadzór nad realizacją zadań zawodowych w grupie
 - b. zapoznać studenta na początku praktyki z harmonogramem, zakresem zadań oraz sposobem ich wykonywania na wyznaczonych stanowiskach
 - c. prowadzić ewidencję czasu odbywania praktyki
8. Porozumienie z placówką, w której realizowana jest praktyka zostaje podpisane przed rozpoczęciem praktyk, na podstawie wypełnionego kwestionariusza zawierającego kryteria doboru placówek realizujących kształcenie praktyczne dla studentów kierunku Fizjoterapii w ANS w Lesznie (załącznik nr 1).
9. Uczelnia zastrzega sobie prawo do zmiany grup osobowych oraz zmiany podmiotu leczniczego.
10. Po zakończeniu każdej praktyki student ma obowiązek dostarczyć do Biura Praktyk (pokój 131) w terminie wyznaczonym przez instytutowego opiekuna praktyk następujące dokumenty: kompletny, oprawiony, wypełniony zgodnie z instrukcją (załącznik nr 2) dziennik praktyk (załącznik nr 3) z protokołem zaliczenia praktyki (załącznik nr 4).
11. Student ma prawo dostarczyć do Biura Praktyk dwie ankiety ewaluacji – jedną wypełnia student, drugą wypełnia zakładowy opiekun praktyk.
12. Zaliczenie praktyk jest warunkiem ukończenia jednolitych studiów magisterskich i otrzymania dyplomu magistra fizjoterapii.

§ 3 Cele praktyki

1. Wdrożenie i doskonalenie umiejętności zawodowych zdobytych w trakcie trwania studiów.
2. Wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej w toku studiów w realnych warunkach pracy.
3. Nabycie umiejętności poprawnego przeprowadzania procedur diagnostyki funkcjonalnej niezbędnych do wykonywania zawodu fizjoterapeuty.
4. Nabycie umiejętności właściwego doboru zabiegów fizjoterapeutycznych do rozpoznania klinicznego oraz klinicznej oceny stanu zdrowia pacjenta.
5. Wykonywanie zabiegów fizjoterapeutycznych w oparciu o diagnozę kliniczną oraz ocenę funkcjonalną pacjenta we współpracy z innymi osobami wykonywującymi zawód medyczny;
6. Nabycie umiejętności planowania procesu usprawniania i kontrolowania jego efektywności;
7. Nabycie umiejętności prawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej w zakresie fizjoterapii;
8. Wyrobień i utrwalenie pozytywnych nawyków zawodowych oraz postawy społecznej niezbędnych w pracy fizjoterapeuty.
9. Nabycie umiejętności pracy w zespole terapeutycznym;
10. Nabycie umiejętności organizacyjnych oraz wiedzy teoretycznej i praktycznej niezbędnych do samodzielnego tworzenia warsztatu pracy fizjoterapeuty;
11. Wyrobień nawyku samokształcenia koniecznego w pracy fizjoterapeuty;
12. Nawiązanie kontaktów pomocnych w poszukiwaniu i kształtowaniu pracy zawodowej.

§ 4 Prawa studenta

Student ma prawo:

1. Odbić praktykę w pełnym wymiarze godzin i zgodnie z programem praktyki 8-10 godzin dydaktycznych na dobę.
2. Odbić praktykę w warunkach zgodnych z przepisami BHP.
3. Przedłużanie dobowego czasu wymiaru praktyki jest dopuszczalne, za zgodą studenta i placówki. Przedłużony dobowy wymiar czasu praktyki jest równoważony krótszym dobowym wymiarem czasu praktyki w innych dniach lub dniami wolnymi od praktyki w przyjętym w danym podmiocie leczniczym okresie rozliczeniowym, lub skróceniem praktyki.
4. Student może odbywać praktyki w miejscu zamieszkania po uzyskaniu pisemnej zgody dyrektora placówki oraz opiekuna praktyk i po podpisaniu porozumienia przez obie strony.

5. Student ma prawo do 30 min przerwy na spożycie posiłku w miejscu i czasie wyznaczonym przez osobę odpowiedzialną za przebieg praktyk.
6. Uzyskać niezbędną pomoc merytoryczną w zakresie wykonywanych w ramach praktyki procedur diagnostycznych i terapeutycznych oraz w prowadzeniu dokumentacji z zakresu diagnozowania choroby, planowania i oceniania procesu rehabilitacji.
7. Uzyskać wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego i bezpiecznego użytkowania sprzętów wykorzystywanych w procedurach diagnostycznych i terapeutycznych prowadzonych w ramach praktyki.
8. Odmówić wykonania czynności (w szczególności w procedurach diagnostycznych i terapeutycznych), które wykraczają poza obowiązki fizjoterapeuty lub wykraczają poza zakres wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych obowiązkowych na danym etapie studiów.
9. Uzyskać terminowe rozpatrzenie wszystkich swoich spraw i wniosków związanych z odbywaniem praktyk.
10. Uzyskać zaliczenie praktyk w zakresie założonych efektów kształcenia.
11. We wszelkich sprawach związanych z organizacją i przebiegiem praktyki w danej placówce student ma prawo zwrócić się w kolejności: do bezpośredniego opiekuna praktyk w danej placówce, a następnie do kierunkowego opiekuna praktyk zawodowych.

§ 5 Obowiązki studenta

Student ma obowiązek:

1. Zapoznania się z programem praktyki.
2. Pełnej realizacji programu praktyki (obecność w wymiarze obowiązkowych godzin, prowadzenie obowiązkowej dokumentacji, uzyskanie zaliczenia praktyk) oraz przestrzegania ustalonego harmonogramu i czasu odbywania praktyki.
3. Wykonywania sumiennie i starannie zadań wynikających z programu praktyki oraz poleceń bezpośredniego opiekuna praktyki.
4. Zapoznania się z organizacją pracy, przepisami BHP i p.poż., instrukcją obsługi urządzeń medycznych oraz regulaminem zakładu pracy, w którym realizowana jest praktyka i przestrzegania ich.
5. Dbać o bezpieczeństwo pacjentów, przestrzegać praw pacjenta, przestrzegać zasad kultury w kontaktach z pacjentami, ich rodzinami, personelem, opiekunów kształcenia praktycznego, koleżanek i kolegów.
6. Przestrzegania przepisów zasad etycznych dotyczących wykonywania zawodu fizjoterapeuty.
7. Przestrzegania regulaminu organizacyjnego i porządku ustalonego w podmiocie leczniczym.
8. Dbać o dobro podmiotu leczniczego, chronić jego mienie oraz dochowywać tajemnicy zawodowej oraz innych tajemnic ustawowo chronionych.

9. Posiadać ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW), książeczkę zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych potwierdzoną aktualnymi wynikami badań oraz zaświadczenie o szczepieniu na WZW typu B.
10. Posiadać wszelkie wymagane badania, szczepienia profilaktyczne, jak i inne zaświadczenia lekarskie i ubezpieczenia wymagane w danej placówce służby zdrowia.
11. Obecność studenta na praktykach jest obowiązkowa. W przypadku nieobecności z przyczyn uzasadnionych zdarzeniami losowymi, student zobowiązany jest do odpracowania opuszczonych godzin w czasie wyznaczonym przez opiekuna praktyki w danej placówce.
12. Nieobecności nieobjęte odpracowaniem przez studenta dotyczą potwierdzonej i udokumentowanej nieobecności zgodnie z Kodeksem Pracy.
13. Studentka ciężarna i karmiąca dziecko piersią jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie koordynatora praktyk zawodowych oraz zobowiązana jest przed rozpoczęciem praktyk przedstawić zaświadczenie od lekarza specjalisty o braku przeciwwskazań zdrowotnych do ich odbywania.
14. Posiadać własną odzież roboczo-ochronną i odpowiednie obuwie zmienne oraz identyfikator (we własnym zakresie).
15. Na praktykach studentów obowiązuje zakaz korzystania z telefonu komórkowego, fotografowania i nagrywania obrazów i dźwięków oraz bezwzględny zakaz palenia tytoniu, zakaz lakierowania paznokci, zakaz noszenia biżuterii, zakaz nakładania dodatkowej odzieży na mundurek, zabrania się informowania pacjentów i ich rodzin o stanie zdrowia, procesie leczenia i rehabilitacji.

§ 6 Organizacja i przebieg praktyki

1. Student może wybrać placówkę spośród proponowanych przez Uczelnię (załącznik 5) lub proponuje inną, wybraną samodzielnie placówkę, która wyraża chęć przyjęcie studenta na praktykę - decyzję o skierowaniu studenta do placówki podejmuje uczelniany opiekun praktyk.
2. Praktyka powinna być realizowana w placówkach opieki zdrowotnej zapewniających możliwość realizacji efektów kształcenia przewidzianych w ramach praktyki studenckiej oraz spełniające kryteria doboru placówek realizujących kształcenie praktyczne dla studentów kierunku Fizjoterapii.
3. Nieusprawiedliwiona nieobecność studenta na praktyce (bez względu na liczbę opuszczonych godzin) może skutkować niezaliczeniem praktyki, którą student jest zobowiązany powtórzyć.
4. W trakcie praktyki zawodowej student prowadzi dokumentację praktyki w dzienniku praktyk.
5. W ostatnim dniu praktyki student przedstawia wypełniony dziennik praktyk bezpośredniemu opiekunowi praktyk, który ocenia przebieg praktyki realizowanej przez studenta w zakresie przygotowania teoretycznego do wykonywanej pracy,

umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych studenta oraz dokonuje odpowiednich adnotacji w dzienniku praktyk.

6. Po uzyskaniu zaliczenia praktyki w danej placówce, w terminie wyznaczonym przez kierunkowego opiekuna praktyk, student przedstawia do zaliczenia dziennik praktyk.

§ 7 Warunki zaliczenia praktyki

1. Dopełnienie procedur formalnych związanych z organizacją praktyki określonych w §5 i uzyskanie przez studenta zakwalifikowania na praktykę.
2. Obecność studenta na praktyce wynikająca z programu studiów w obowiązkowym wymiarze godzin. Nieusprawiedliwiona nieobecność studenta na praktyce uniemożliwia zaliczenie praktyki.
3. Uzyskanie pozytywnych ocen z wiadomości i umiejętności wynikających ze szczegółowego programu praktyki zawodowej w danej placówce.
4. Osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia.
5. Właściwa postawa wobec pacjentów i personelu.
6. Na 2 tygodnie przed rozpoczęciem praktyk, student dostarcza do Biura Praktyk (pokój 131) podpisane i potwierdzone porozumienie z wybranym zakładem pracy.
7. W ramach praktyki student realizuje i jednocześnie dokumentuje mini zadania szczegółowo opisane w dzienniku praktyk.
8. Po zakończeniu praktyki student sporządza sprawozdanie z odbytej praktyki (ostatni rozdział dziennika praktyk)
9. Zaliczenie praktyk z oceną odbywa się w cyklu semestralnym po terminowym dostarczeniu do Biura Praktyk (pok. 131) wymaganej dokumentacji – odpowiednio oprawiony, kompletny uzupełniony dziennik praktyk i protokół zaliczenia praktyki zgodnie z instrukcją (zał. nr.2,zał. nr.3, zał. nr.4)
10. Student ma prawo złożyć w Biurze Praktyk ankiety ewaluacji-jedną wypełnia student, drugą zakładowy opiekun praktyk.
11. Student może złożyć wniosek do Dyrektora IZiKF w terminie 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia praktyki z prośbą o zaliczenie pracy zawodowej w placówkach medycznych(działalność gospodarcza) w poczet praktyki. Dyrektor Instytutu może zaliczyć maksymalnie 85% danej praktyki jeżeli charakter pracy zawodowej spełnia wymagania przewidziane w programie praktyk studenckich, pozostałe 15% praktyki student realizuje w innym zakładzie pracy. Szczegóły zostały zawarte w Regulaminie Praktyk Studenckich ANS w Lesznie w §11 pkt.5-7.
12. Uczelnia nie zwraca studentowi żadnych kosztów z tytułu odbywania praktyki.
13. Praca praktykanta na rzecz organizatora praktyki ma charakter nieodpłatny.

Załączniki do Kierunkowego Regulaminu Praktyk na kierunku Fizjoterapia:

Załącznik nr 1 do Kierunkowego regulaminu praktyk na kierunku Fizjoterapia: Arkusz wyboru i oceny placówki dla realizacji praktyk dla studentów kierunku Fizjoterapia.

Załącznik nr 2 do Kierunkowego regulaminu praktyk na kierunku Fizjoterapia: Instrukcja wydruku dziennika praktyk.

Załącznik nr 3 do Kierunkowego regulaminu praktyk na kierunku Fizjoterapia: wzór dziennika praktyk.

Załącznik nr 4 do Kierunkowego regulaminu praktyk na kierunku Fizjoterapia: Protokół zaliczenia praktyki.

Załącznik nr 5 do Kierunkowego regulaminu praktyk na kierunku Fizjoterapia: Wykaz placówek do realizacji praktyk na kierunku Fizjoterapia.

PROREKTOR
ds. kształcenia
mgr inż. Damian Kedziora

DYREKTOR INSTYTUTU
dr Arleta Loga, prof. ANS

REKTOR
dr Janusz Pota, prof. ANS